

### ANEXO 3

#### FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

Instruções:

- 1- Utilize um formulário para cada interposição de recurso.
- 2- Os recursos devem ser digitados.
- 3- Apresentar argumentação lógica e consistente.
- 4- O recurso deverá ser enviado, como anexo, para a Comissão Executora do Processo Seletivo, através do e-mail [concursosexternos@upf.br](mailto:concursosexternos@upf.br).
- 5- Preencher os campos abaixo:

Nome do candidato: Kariane Marchiori
Ênfase/programa/instituição: Residência Multiprofissional em Enfermagem em Saúde do Idoso – HSVP
Nº inscrição: 272
E-mail: <a href="mailto:127311@upf.br">127311@upf.br</a>

À Comissão Executora do Processo Seletivo.

Como candidato inscrito, solicito: (informar claramente o teor da solicitação e a justificativa).

TEOR DA SOLICITAÇÃO (inscrição, questão, gabarito, outros):

Como candidato inscrito, solicito a revisão de gabarito ou anulação da questão número 07.
---

JUSTIFICATIVA:

O gabarito fornecido traz como resposta da questão número 07 a letra A, porém, ao revisar a bibliografia que é fonte da questão, Lei 8080 Capítulo II Art. 7º item II, observa-se que ela traz a definição de integralidade de assistência como : “conjunto articulado e contínuo das ações e serviços preventivos e curativos, individuais e coletivos, exigidos para cada caso em todos os níveis de complexidade do sistema;”. Portanto a letra A não é a resposta adequada para regionalização como pede a questão e consta no gabarito.

**PARECER:**

A banca entende que o recurso é procedente. A questão 7 será creditada para todos os candidatos do processo seletivo.

**RECURSO DEFERIDO**

Comissão Executora